



§ 1 Geltungsbereich

- (1) Sämtliche Vertragsbeziehungen im Essenslieferungsbereich zwischen unserem Sozialbetrieb, der Luckenwalder Aufbau- und Beschäftigungsgesellschaft mbH Luckenwalde (LUBA), und unseren Kunden unterliegen ausschließlich den nachfolgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen in ihrer zum Zeitpunkt der Bestellung gültigen Fassung.

§ 2 Bestellungen

- (1) Unsere Kunden können ihr Essen online über das entsprechende Internetformular bestellen.
Hinweis: Kunden- und einrichtungsspezifische Bestellverfahren können nach Absprache mit der LUBA eingerichtet werden.
- (2) Onlinebestellungen können jederzeit vorgenommen werden.
- (3) Änderungen können für das Mittagessen bis 8.00 Uhr für den jeweiligen Liefertag, für andere Mahlzeiten bis 16.00 Uhr des Vortages über unsere Hotline oder das Internetportal abgegeben werden. Danach können keine Änderungen mehr angenommen werden und die bestellte Ware / Menge kommt für diesen Tag zur Auslieferung.
- (4) Für Bestellung zum Veranstaltungscatering gelten gesonderte Bedingungen.

§ 3 Lieferung

- (1) Die Lieferung erfolgt ausschließlich im Liefergebiet der LUBA. Zur Sicherung der Wärmekette erfolgt die Auslieferung von Montag bis Sonntag bis spätestens 13.00 Uhr unter garantierter Anlieferung über die bestellten Menüs an die in der Bestellung genannte Adresse. Die bestellten Menüs werden in speziellen Transportbehältern angeliefert (Styroporboxen bzw. Thermoporten). Hierbei handelt es sich um Leihgut, das auch im Eigentum der LUBA verbleibt. Ein Pfandgeld wird nicht erhoben. Sollte es zum Verlust eines Transportbehälters kommen, ist dieser vom Kunden zu ersetzen bzw. zu bezahlen.
- (2) Kann die LUBA eine Bestellung nicht ausführen, da ein Produkt nicht lieferbar ist, wird die LUBA den Kunden unverzüglich über die Nichtverfügbarkeit bzw. über eine Ersatzlieferung informieren. Änderungen der Menükomponenten kann die LUBA jederzeit aus wichtigem Grund ohne Rücksprache vornehmen.
- (3) Die LUBA ist zu Teillieferungen berechtigt, soweit der Kunde dem nicht eindeutig widerspricht oder ihm diese nicht zuzumuten sind. Die zusätzlichen Kosten für Transport und Verpackung werden in einem solchen Fall von der LUBA getragen.
- (4) Kommt der Kunde in Annahmeverzug oder verletzt er schuldhaft sonstige Mitwirkungspflichten, so ist die LUBA berechtigt, den Ersatz der ihr entstehender Schäden einschließlich etwaiger Mehraufwendungen zu verlangen. Weitergehende Ansprüche bleiben vorbehalten.

§ 4 Preise

- (1) Die angegebenen bzw. im Vorfeld mit dem Kunden abgesprochenen Preise sind verbindliche Endpreise inklusive der jeweils gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer.

§ 5 Zahlung

- (1) Die Zahlung des Essengeldes mittels monatlicher elektronischer Rechnungslegung und Einzug im Lastschriftverfahren ist als Standard vorgesehen. Hier gilt die Rechnung als zugegangen, wenn sie per E-Mail an die vom Kunden angegebene E-Mail-Adresse abgesandt wurde.
Die LUBA ist berechtigt, im Fall der Nichtteilnahme an diesem Verfahren ein zusätzliches Bearbeitungsentgelt zu erheben.
- (2) Für die Rechnungslegung ist generell ein Zahlungsziel von 10 Tagen vorgesehen.
- (3) Im Fall von Rücklastschriften, die der Kunde zu verantworten hat, werden die Rückbuchungsgebühren dem Kunden in Rechnung gestellt.
- (4) Die Zahlung des Essengeldes kann in Einzelfällen bar gegen Ware oder Quittung direkt beim Fahrer bzw. der Küche oder Ausgabestelle erfolgen.
- (5) Abweichende Abrechnungsmodalitäten können in Ausnahmefällen gesondert mit der LUBA vereinbart werden.



§ 6 Gewährleistung

- (1) Für mangelhafte Ware leistet die LUBA entweder kostenlosen Ersatz oder der Kunde erhält seinen Kaufpreis zurückerstattet.
- (2) Offensichtliche Mängel können nur binnen einer Frist von 1 Tag nach dem Zugang der Ware beim Besteller geltend gemacht werden. Die Rüge muss am letzten Tag dieser Frist bei der LUBA in Textform eingehen, der Eingang per E-Mail oder Fax ist ausreichend.

§ 7 Haftungsbegrenzung

- (1) Haftet die LUBA aufgrund der gesetzlichen Bestimmungen für einen auf einfacher Fahrlässigkeit beruhenden Schaden, ist die Schadenersatzhaftung der Sache nach auf den vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden und der Höhe nach auf den Wert der bestellten Ware begrenzt.
- (2) Die Haftungsbegrenzung gilt auch gegenüber Dritten, die in den Schutzbereich der Vertragsbeziehung einbezogen werden.
- (3) Die gesetzlichen Vertreter, Angestellten und Erfüllungsgehilfen der LUBA haften nicht weitergehend als die LUBA selbst.

§ 8 Widerrufsrecht

- (4) Bezüglich Nicht-Lebensmittel: Der Kunde kann die Bestellung ohne Angabe von Gründen in Textform (E-Mail oder Telefax genügen) oder durch Rücksendung der Ware innerhalb von 2 Wochen widerrufen. Die Frist beginnt mit Erhalt der Ware und dieser Widerrufsbelehrung, bei Rücksendung genügt das rechtzeitige Absenden der Ware.
- (5) Bezüglich Lebensmittel: Das unter § 8 (1) genannte Widerrufsrecht ist ausgeschlossen, soweit die bestellte Ware aufgrund ihrer Beschaffenheit schnell verderben kann, aufgrund ihrer Beschaffenheit nicht zur Rücksendung geeignet ist (angebrochene oder geöffnete Ware) oder deren Verfallsdatum beim Rückversand überschritten werden würde.

§ 9 Datenschutz

- (1) Die im Rahmen der Geschäftsabwicklung notwendigen Daten stellen unsere Kunden der LUBA zur Verfügung. Sie werden mittels einer EDV-Anlage verarbeitet und gespeichert.
- (2) Sämtliche vom Kunden erhobenen Daten werden vertraulich behandelt und ausschließlich im Rahmen der Bestellabwicklung (Zahlung, Versand) auch gegenüber Dritten verwendet.
- (3) Wir übermitteln im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses erhobene personenbezogene Daten über die Beantragung, die Durchführung und Beendigung dieser Geschäftsbeziehung bei nicht vertragsgemäßem Verhalten des Kunden an die CRIF Bürgel GmbH, Radlkofersstraße 2, 81373 München. Der Datenaustausch mit der CRIFBÜRGEL dient der Erfüllung gesetzlicher Pflichten zur Durchführung von Kreditwürdigkeitsprüfungen von Kunden (§ 505a und 506 des Bürgerlichen Gesetzbuches).
- (4) Unsere Datenschutzpraxis ist in unserer Datenschutzerklärung festgeschrieben und steht im Einklang mit den Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSG Verordnung (EU) 2016/679).

§ 10 Betreiber

Luckenwalder Beschäftigungs- und Aufbaugesellschaft mbH
Rudolf-Breitscheid-Straße 72a
14943 Luckenwalde
Fon: +49(0)3371-6288-850
Fax: +49(0)3371-6288-852
Mail: luba@flaeming-net.de
<http://www.luba.flaeming-net.de>

Geschäftsführer: Dipl.-Ing. (FH) Jörg Kräker
Handelsregister: KG Potsdam Stadt HRB 3372
Steuernummer: 050/126/00366

Bankverbindung:
Mittelbrandenburgische Sparkasse in Potsdam
IBAN: DE55 1605 0000 3633 0277 68 BIC: WELADED1PMB